

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
**НИЖЕГОРОДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
ВРИО ректора

А.С. Жезлов

« »
2019г.



Положение
о факультете Почвоведения, агрохимии и
агроэкологии ФГБОУ ВО НГСХА

Н.Новгород, 2019

1 Общие положения

1.1 Факультет почвоведения, агрохимии и агроэкологии является учебным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Нижегородская государственная сельскохозяйственная академия" (далее — академия), осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего, послевузовского профессионального образования.

1.2 Факультет создаётся приказом ректора академии на основании решения Учёного совета академии.

1.3 Наименование факультета устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения Учёного совета.

Наименование факультета должно соответствовать наименованию области знаний (наук) или наименованию по родственным группам направлений подготовки (специальностей). Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от формы получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации специалистов.

1.4 Факультет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Типовым положением об образовательном учреждении высшего образования (высшем учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71, иными нормативными правовыми актами, регламентирующими учебную и научную деятельность высших учебных заведений, Уставом академии, решениями Учёного совета академии и факультета, приказами и распоряжениями руководства академии, иными локальными нормативными актами академии и настоящим Положением.

1.5 Факультет имеет печать, штампы, со своим наименованием, а также иные средства индивидуализации.

2 Основные задачи факультета

Основными задачами факультета являются:

2.1 Комплектация контингента обучающихся и слушателей факультета.

2.2 Многоуровневая подготовка обучающихся (подготовка бакалавров, магистров и научно-педагогических кадров высшей квалификации) и повышение квалификации.

2.3 Интеграция образования, науки и производства путём использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными, учреждениями, предприятиями, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике и социальной сфере.

2.4 Повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований и творческой деятельности, использование полученных научных результатов в образовательном процессе.

3. Функции факультета почвоведения, агрохимии и агроэкологии

3.1 Планирование и организация в соответствии с рабочими учебными планами учебной деятельности обучающихся на факультете.

3.2 Контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента студентов.

3.3 Формирование учебных групп, подготовка проектов приказов о зачислении на первый курс и переводе с курса на курс.

3.4 Участие в составлении расписания занятий, расписания экзаменов и зачётов, контроль за их качеством и ходом выполнения.

3.5 Организация и контроль разработки учебных планов и учебно-методических комплексов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.6 Планирование, организация и постоянное совершенствование научно-исследовательской работы кафедр и научных лабораторий факультета.

3.7 Планирование и организация научно-исследовательской работы студентов факультета.

3.8 Организация, учёт и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями, работающими на факультете.

3.9 Планирование, организация и проведение агитационной и профориентационной работы с учащимися общеобразовательных учреждений.

3.10 Участие в работе приёмной комиссии академии.

3.11 Ведение документации и подготовка отчётных данных факультета по учебным, научным, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки факультета.

3.12 Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за факультетом помещениях.

3.13 Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами академии.

4 Структура факультета почвоведения, агрохимии и агроэкологии

4.1 В состав факультета входят деканат, кафедры, лаборатории и иные подразделения, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета. В состав факультета входят следующие кафедры:

- кафедра «Агрохимия и агроэкология» (выпускающая);
- кафедра «Почвоведение и природообустройство» (выпускающая);
- кафедра «Химия»;
- кафедра «Философия, социология и политология».

4.2 Структура и штаты деканата, кафедр и иных подразделений факультета согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором академии.

4.3 Правовой статус и функции кафедры, лаборатории и иного подразделения факультета определяются соответствующими положениями, принятыми решением Учёного совета академии и утверждёнными ректором.

4.4 На факультете, по решению Совета факультета, могут быть созданы советы факультетов по направлениям деятельности: научно-методический, научно-технический и другие. Порядок создания советов факультетов по направлениям деятельности, их состав и функции определяются соответствующими положениями, утверждёнными решениями Совета факультета.

5 Руководство

5.1 Общее руководство факультетом осуществляет выборный представительный орган — Совет факультета. Порядок создания, состав и полномочия Совета факультета определяются соответствующим положением, утверждённым решением Ученого совета академии.

5.2 Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан. Декан избирается Учёным советом академии путём тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, учёную степень и (или) звание, и утверждается в должности приказом ректора. Процедура избрания декана факультета определяется соответствующим положением, утверждённым решением Учёного совета академии.

При наличии вакантной должности декана факультета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначенное приказом ректора по представлению первого проректора, проректора по учебно-методической работе.

Должность декана является штатной и относится к числу должностей профессорско-преподавательского состава. Учебную нагрузку декан может получить на условиях совместительства.

5.3 Декан факультета:

5.3.1 Организует и проводит профориентационную работу по комплектованию набора студентов на первый курс.

5.3.2 Участвует в организации приёма студентов на первый курс по направлению факультета в рамках выделенных контрольных цифр, формирует академические группы.

5.3.3 Вносит предложения на Учёный совет академии об открытии новых направлений подготовки, совершенствовании учебного процесса, научных исследований, внедрении новых технологий в обучение, программного обеспечения, компьютеризации учебного процесса, а также по иным вопросам, касающимся учебной деятельности.

5.3.4 Организует работу всех структурных подразделений факультета с учётом решений Учёного совета академии, приказов и распоряжений ректора, решений Совета факультета.

5.3.5 Распределяет обязанности между работниками деканата и координирует их деятельность.

5.3.6 Осуществляет контроль за соблюдением Правил внутреннего распорядка академии работниками и обучающимися факультета.

5.3.7 Проводит собеседование (при необходимости совместно с заведующим выпускающей кафедрой) с лицами, претендующими на восстановление или перевод с другого факультета внутри академии, а также из других высших учебных заведений. Устанавливает сроки ликвидации академической задолженности.

5.3.8 Издаёт распоряжения, обязательные для исполнения работниками и обучающимися факультета.

5.3.9 Представляет работников и обучающихся факультета за успехи в учебной, научной, воспитательной и другой деятельности к различным формам морального и материального поощрения.

5.3.10 Ежегодно отчитывается о своей деятельности перед Советом факультета, в установленных случаях — перед Учёным советом академии по основным вопросам учебной, учебно-воспитательной, научно-исследовательской, научно-методической и других видов деятельности факультета.

5.4 Декан факультета имеет и другие права и обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами академии.

6 Образовательная деятельность факультета почвоведения, агрохимии и агроэкологии

6.1 Факультет осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной академией.

6.2 Факультет вправе осуществлять подготовку по одному или нескольким уровням высшего образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура).

6.3 Организация образовательного процесса на факультете по основным образовательным программам высшего образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

6.4 Образовательные программы разных уровней осваиваются на факультете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогических работников с обучающимся (очной и заочной форме).

6.5 Учебные занятия на факультете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, практик, курсового проектирования (курсовой работы).

6.6 На факультете ведется подготовка научно-педагогических кадров через аспирантуру и докторантуру. В соответствии с планом обучения в аспирантуре профессорско-преподавательский состав факультета проводит аудиторные занятия, реализует приём вступительных экзаменов и сдачу экзаменов на кандидатский минимум. Защиты диссертаций на соискание учёной степени кандидата или доктора наук осуществляются в диссертационных советах, организуемых в порядке, установленном Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации.

7 Имущество и средства

7.1 За факультетом приказом ректора закрепляются территория и помещения, необходимые для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего послевузовского профессионального образования и направленности (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий) и отвечающие установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.

7.2 Оборудование и имущество факультета находится на балансе академии и передаётся под отчёт материально ответственным лицам факультета.

7.3 Оплата труда научно-педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала факультета осуществляется в соответствии со штатным расписанием и Положением об оплате труда работников академии.

8 Взаимоотношения и связи

8.1 В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения факультет взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями академии.

8.2 Факультет взаимодействует с общественными организациями, к числу которых относятся первичные профсоюзные организации студентов и сотрудников академии, для организации максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий факультета и академии, помощи нуждающимся и отстаивании интересов работников и обучающихся.

8.3 Факультет взаимодействует с Ученым советом академии, учебно-методическим советом академии по всем вопросам учебно-методической, научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

9 Контроль за деятельностью факультета

Контроль за деятельностью факультета осуществляет ректор и первый проректор, проректор по учебно-методической работе, который в соответствии с приказом ректора академии руководит и координирует работу факультета.

10 Прекращение деятельности факультета

10.1 Прекращение деятельности факультета осуществляется путём его ликвидации или реорганизации.

10.2 Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Учёного совета академии.

10.3 При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив академии.

10.4 При ликвидации факультета всё имущество, закрепленное за факультетом, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями академии.

11 Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

11.1 Настоящее Положение принимается на заседании Учёного совета академии и утверждается ректором академии.

11.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на Учёном совете академии и утверждаются ректором.

Согласовано:

Первый проректор, проректор по
учебно-методической работе



Ясников С.В.

Декан факультета почвоведения,
Агрохимии и агроэкологии



Полякова Н.В.

Юрисконсульт



Парамонова К.Н.

Начальник отдела по управлению
персоналом и кадровому делопроизводству



Резайкина О.В.