

Информация о подаче документов для поступления по почте

Прием документов, необходимых для поступления осуществляется с 20 июня 2020 года по адресу: г. Нижний Новгород, пр. Гагарина, 97, здание главного корпуса (первый корпус) аудитория 123;

по почтовому адресу: 603107, г. Нижний Новгород, пр. Гагарина, 97, Приемной комиссии

Документы, необходимые для поступления можно направить в академию через операторов почтовой связи общего пользования.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в академию не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами приема.

В случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования, если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), академия возвращает документы поступающему - в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в академию.

Перечень документов, необходимых абитуриенту при подаче заявления на поступление

- Документ, удостоверяющий личность (копия)
- Документ об образовании (аттестат, диплом)
- Медицинская справка (для направлений, требующих предварительного медицинского осмотра)
- Документы, подтверждающие право на льготы (при наличии)
- Документы, подтверждающие индивидуальные достижения (при наличии)
- 2 фотографии (3x4) для поступающих по внутренним вступительным испытаниям, проводимым академией самостоятельно (обязательно)
- 4 фотографии (3x4) для оформления документов после зачисления зачисления (по желанию)