



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент научно-технологической политики и образования

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«НИЖЕГОРОДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА


А.Г. Самоделкин

4 августа 2017 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся
в ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА

Нижний Новгород, 2017 г.

1 Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует учебный распорядок в ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА (далее – Академия), права, обязанности и ответственность обучающихся, организацию учебных занятий, поощрение за успехи в учебе, а также иные вопросы регулирования обучения в Академии.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Положения организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующим направлениям подготовки и специальностям высшего образования,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 г. №1309 «Об утверждении Положения обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»,
- Уставом;
- локальными нормативными актами Академии.

1.3. Под учебным распорядком понимаются правила поведения обучающихся в процессе обучения, включая прохождение практики, и в иные периоды пребывания на территории Академии, то есть в зданиях, сооружениях, помещениях, земельных участках и иных объектах, принадлежащих Академии.

1.4. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися Академии.

1.5. Ознакомление обучающихся с настоящими Правилами производится под роспись при подаче заявления о зачислении в Академию на образовательную программу.

1.6. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним публикуются на официальном сайте Академии.

1.7. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним утверждаются приказом ректора на основании решения ученого совета Академии.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам различных уровней и (или) направленности или по соответствующему виду образования регламентируются учебными планами и локальными актами Академии, разработанными в соответствии с требованиями, установленными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2. Годовой календарный учебный график утверждается приказом ректора Академии.

2.3. Все виды контактной работы, в т.ч. аудиторных занятий и контроль знаний обучающихся проводятся в соответствии с расписаниями занятий, согласованными деканами факультетов и проректором по учебно-методической работе.

Расписания занятий размещают не позднее 5 рабочих дней до начала семестра или экзаменационной сессии в специально отведенных местах учебных корпусов Академии. Электронная версия расписания занятий размещается на официальном сайте Академии.

2.4. В случае переноса или замены занятий руководители структурных подразделений, ответственных за реализацию образовательной программы, организуют работу по извещению об этом обучающихся не позднее трех дней до занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвиденной причине – в день проведения занятия.

2.5. Занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

2.6. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает в себя, как правило, два академических часа. Перерыв между занятиями составляет не менее 5 минут.

2.7. Вход и выход обучающихся из учебного помещения во время проведения в нем занятия допускается только с разрешения лица, проводящего занятия. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок.

2.8. В каждой группе обучающимися избирается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

Староста группы подчиняется непосредственно руководителю структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы, доводит до сведения группы все указания и распоряжения органов управления Академии.

В функции старосты входит:

а) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях, практических и лабораторных занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

б) извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;

в) извещение руководителя структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы, о срыве учебных занятий;

г) извещение руководителя структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы, о несостоявшихся без предварительного уведомления обучающихся учебных занятиях, о проблемах, возникших у обучающихся группы в ходе учебного процесса.

2.9. Порядок соблюдения дисциплины обучающимися при прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации определяется соответствующими локальными актами Академии.

2.10. В целях улучшения организации внеаудиторной работы с обучающимися, активизации их научной деятельности, психологической и педагогической поддержки обучающихся, налаживания механизмов обратной связи обучающихся с руководством факультета на всех факультетах Академии организуется кураторство в соответствии с локальными актами Академии.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. Выбор формы получения образования и формы обучения;

3.1.2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии;

3.1.4. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии;

3.1.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Академией;

3.1.6. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Академии, в порядке, установленном локальным актом Академии, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

3.1.7. Зачет в порядке, установленном локальным актом Академии, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

3.1.9. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.10. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.11. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

3.1.12. Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

3.1.13. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.14. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.15. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.16. Восстановление для получения образования в Академии, в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.17. Участие в управлении Академией в порядке, установленном ее Уставом;

3.1.18. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Академии;

3.1.19. Обжалование актов Академии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.20. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Академии;

3.1.21. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Академии;

3.1.22. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.1.23. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Академией, под руководством научно-педагогических работников Академии;

3.1.24. Направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

3.1.25. Опубликование своих работ в изданиях Академии на бесплатной основе;

3.1.26. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.27. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.1.28. Получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

3.1.29. На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Академии, и не предусмотрены учебным планом;

3.1.30. Участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;

3.1.31. Создание студенческих отрядов, представляющих собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости;

3.1.32. Иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2. Обучающиеся Академии обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять требования учебного плана (индивидуального учебного плана), в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, самостоятельно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, самостоятельно выполнять курсовые работы (проекты), выпускные квалификационные работы, в также иные работы и задания, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом);

3.2.2. Проходить все виды текущего контроля успеваемости, аттестационных испытаний, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с учебным планом и утвержденным расписанием учебных занятий;

3.2.3. Не допускать в процессе обучения нарушения интеллектуальных (авторских и смежных, изобретательских, патентных) прав, в том числе присвоения авторства (плагиат), а также списывания, двойной сдачи, подлога, фабрикация данных и результатов работ;

3.2.4. Не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия для Академии, его обучающихся и работников;

3.2.5. Не совершать противоправные поступки, связанные с грубым нарушением устава и настоящих Правил, нанесением существенного вреда деловой репутации Академии и пренебрежением принятым порядком поведения обучающихся в зданиях и общежитиях Академии и за его пределами;

3.2.6. Своевременно в письменной форме ставить в известность руководителя структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы, о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, в том числе экзаменах и зачетах, по непредвиденной уважительной причине представлять в деканат факультета в первый день явки в Академию документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий. В случае болезни обучающийся представляет справку лечебного учреждения установленного образца;

3.2.7. Своевременно оформлять допуск к учебному процессу по окончании академического отпуска и иных отпусков, предоставленных ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять руководителю структурного подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы, по окончании академического отпуска, заявление о допуске к учебному процессу и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения (в случае предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

3.2.8. Участвовать в составлении рейтинга преподавателей Академии в сроки и порядке, утвержденном локальным актом Академии;

3.2.9. Соблюдать порядок прохождения контроля знаний и ликвидации академических задолженностей, установленный в Академии;

3.2.10. Выполнять требования законодательства Российской Федерации, устава Академии, соблюдать настоящие Правила, правила пользования библиотекой и иные локальные акты Академии, регламентирующие правовое положение обучающихся Академии;

3.2.11. Бережно относиться к имуществу Академии (в том числе к имуществу третьих лиц, находящегося в Академии, если Академия несет ответственность за сохранность этого имущества), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений Академии, а также без разрешения администрации Академии выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

3.2.12. При проходе в здания Академии и (или) нахождении в помещениях Академии иметь при себе учебный документ, удостоверяющий его личность (студенческий билет); бережно и аккуратно хранить студенческий билет;

3.2.13. Соблюдать установленный в Академии пропускной режим, в том числе не передавать свой студенческий билет другим лицам и не пользоваться студенческим билетом;

3.2.14. Быть вежливыми, уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей Академии;

3.2.15. Не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Академии, в том числе, в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях;

3.2.16. Не допускать использования наименования, символики, товарного знака Академии без разрешения должностных лиц Академии;

3.2.17. Не выступать публично и не делать заявления от имени Академии (факультета, иного структурного подразделения Академии) без соответствующего разрешения должностных лиц Академии;

3.2.18. Не представлять подложные (поддельные) документы;

3.2.19. Не допускать нарушений общественного порядка, в том числе - использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых в общественных местах и (или) размещенных в информационно-телекоммуникационных сетях;

3.2.20. Не вести политической деятельности в стенах Академии, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

3.2.21. Соблюдать чистоту и порядок на территории Академии;

3.2.22. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности в процессе обучения и иные периоды пребывания на территории Академии;

3.2.23. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.24. Иметь внешний вид, который соответствует канонам делового стиля и исключает вызывающие детали в одежде. Независимо от культурных и религиозных традиций семей обучающихся приходиться на занятия и другие мероприятия в светской одежде.

3.2.25. Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательство Российской Федерации, уставом Академии и иными локальными актами Академии.

3.3. Права, обязанности и ответственность обучающихся, проживающих в общежитии, регулируются соответствующими локальными нормативными актами Академии.

4. Поощрения и дисциплинарное взыскание

4.1. За успехи в учебной, научно-исследовательской работе и активное участие в общественной деятельности для обучающихся Академии устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение ценным подарком;
- в) назначение именной стипендии.

В том числе, обучающиеся могут быть представлены к назначению стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.2. Выбор форм поощрения осуществляют ректор Академии и (или) иное уполномоченное им должностное лицо.

Поощрение объявляется приказом ректора Академии или иного уполномоченного им должностного лица Академии и доводится до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

4.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Академии, Правил внутреннего распорядка обучающихся, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5. Ответственность обучающихся

5.1. За нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Академии, настоящими Правилами и иными локальными актами Академии, к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с соответствующими локальными нормативными актами Академии.

6. Порядок в зданиях Академии

6.1. Обучающимся запрещается:

6.1.1. Находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах;

6.1.2. Оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения;

6.1.3. Курить;

6.1.4. Проходить в здание или находиться в здании в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

6.1.5. Выносить из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие Академии, а также вносить в здание громоздкие предметы, без получения на то соответствующего разрешения администрации Академии;

6.1.6. Вывешивать объявления вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения администрации Академии;

6.1.7. Хранение, употребление и распространение наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

6.1.8. Хранение, распространение и использование взрывчатых веществ и пиротехнических средств;

6.1.9. Осуществление азартных игр;

6.1.10. Появление с животными.

6.2. Порядок пропуска обучающихся в здания и на территорию Академии, устанавливается локальными нормативными актами Академии.

6.3. Надлежащую чистоту и порядок в помещениях Академии осуществляет технический персонал и обучающиеся на началах самообслуживания в соответствии с установленным в Академии порядке.

*Рассмотрено и одобрено на заседании
ученого совета ФГБОУ ВО Нижегородская ГСХА
(протокол № 5 от 04 августа 2017 года)*