



Кафедра «Философия, социология и политология»  
(наименование кафедры)

**Методические указания для обучающихся  
по освоению учебной дисциплины**

«Психология общения (Конфликтология)»

**Для студентов по направлению подготовки:  
35.04.04 «АГРОНОМИЯ»**

**«РЕСУРСОСБЕРЕГАЮЩИЕ ТЕХНОЛОГИИ ПРИ ВОЗДЕЛЫВАНИИ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР»**

Квалификация выпускника Магистр

Автор (составитель):

Аникина А.В.

Рассмотрен и рекомендован для  
использования в учебном процессе  
на 2016/2017 уч. год на  
заседании кафедры «Философия,  
социология и политология».

Протокол  
№ 5 от 24.06.2016 г.

Нижний Новгород 2016 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	3
2. Цели и задачи освоения дисциплины.....	3
3. Компетенции, формируемые при изучении дисциплины «Психология общения (Конфликтология)».....	3
4. Требования к результатам освоения дисциплины.....	3
5. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.....	4
6. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям.....	5
7. Рекомендации по подготовке к практическим, лабораторным, семинарским занятиям.....	5
8. Рекомендации по выполнению контрольной работы, РГР, курсовой работы, курсового проекта.....	6
9. Рекомендации по работе над основной и дополнительной литературой, с ресурсами Интернет.....	6
10. Подготовка к промежуточной аттестации.....	9

## Введение

Студентам необходимо ознакомиться:

- с содержанием рабочей программы дисциплины (далее - РПД),
- с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся в информационно-образовательной среде и сайте кафедры,
- с графиком консультаций преподавателей кафедры.

### 1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного цикла – Б1.В.ДВ.3.1

### 2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины (модуля):

**Целью преподавания** дисциплины формирование основных навыков выявления и управления конфликтами на основе знаний о сущности и влиянии конфликтов на деятельность персонала.

Задачи:

- показать многообразие конфликтов, их естественную неизбежность;
- сформировать умение принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях;
- помочь овладеть технологиями регулирования конфликтов.

### 3. Компетенции, формируемые при изучении дисциплины «Психология общения (Конфликтология)»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

а) общекультурных (ОК):

**ОК-2** - готов действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

б) общепрофессиональных (ОПК):

**ОПК-2** - готов руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия.

в) профессиональных (ПК):

-

### 4. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате самостоятельной работы при изучении дисциплины “Психология общения (Конфликтология)” студент должен:

Знать:

- основные категории конфликтологии, основные закономерности протекания конфликтов; пути предупреждения и урегулирования конфликтов.

### Уметь:

- применять полученные знания, предупреждать, регулировать и разрешать типичные конфликты.

### Владеть:

навыками анализа конкретных конфликтных ситуаций; технологиями переговорного процесса; методами конструктивных решений конфликтов.

## **5. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины**

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система академического обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

## **6. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям**

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором в информационно-образовательной среде или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; - перед очеред-

ной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не оставляйте «белых пятен» в освоении материала.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

### **7. Рекомендации по подготовке к практическим, лабораторным, семинарским занятиям**

Практические и (или) лабораторные занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и при необходимости нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

### **8. Рекомендации по выполнению контрольной работы, РГР, курсовой работы (курсового проекта)**

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является выполнение контрольной работы, курсовой работы (курсового проекта). Теоретическая часть курсовой работы

выполняется по установленным темам с использованием практических материалов, полученных при прохождении практики.

К каждой теме курсовой работы рекомендуется примерный перечень узловых вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения курсовой работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании курсовой работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

При выполнении курсовой работы обучающемуся следует использовать методические указания, разработанные на кафедре.

## **9. Рекомендации по работе над основной и дополнительной литературой, с ресурсами Интернет**

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. При этом очень полезно делать выписки и конспекты наиболее интересных материалов. Это не только мобилизует внимание, но и способствует более глубокому осмыслению материала и лучшему его запоминанию. Записи как бы контролируют восприятие прочитанного. Кроме того, такая практика учит студентов отделять в тексте главное от второстепенного, а также позволяет проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации, что чрезвычайно важно в условиях большого количества разнообразных по качеству и содержанию сведений. Таким образом, конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания выпускной квалификационной работы на выпускном курсе.

Ниже приведен список литературы, которую необходимо использовать при самостоятельной работе студенту.

### **Основная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля)**

Анцупов А.Я., Шипилов А.И. Конфликтология: учеб. для вузов. - 5-е изд., перераб. и доп. – СПб.: Питер, 2014. ЭБС «РГАЗУ».

Дмитриев А.В. Конфликтология: учебник. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М., 2013. ЭБС «РГАЗУ».

Кибанов А. Я. Конфликтология: учебник для вузов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИН-ФРА – М., 2014. ЭБС «РГАЗУ».

Козырев Г.И. Конфликтология: учеб. для вузов. - М.: Форум: ИНФРА-М., 2014. ЭБС «РГАЗУ».

### **Дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины (модуля)**

Волков Б.С. Конфликтология: Учебное пособие для вузов. - [Изд.2-е, испр. и доп.]. – М.: Альма Матер: Академический Проект, 2010. ЭБС «РГАЗУ».

Кильмашкина Т.Н. Конфликтология. Социальные конфликты: учеб. для вузов. – 2-е изд., доп. и перераб. – М.:ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право., 2013. ЭБС «РГАЗУ».

### **Периодические издания**

1. Журнал «Вопросы психологии» (<http://www.voppsy.ru>) 2. Московская школа конфликтологии (<http://www.conflictmanagement.ru>) 3. «Психологический журнал» (<http://www.maik.ru>) 4. «Московский психотерапевтический журнал» (<http://www.moscowpj.ru>) 5. «Психология» - Журнал высшей школы (<http://new.hse.ru/sites/psychology.ru>) 6. Проблемы социально-трудовых конфликтов ([www.glavbukh.ru](http://www.glavbukh.ru)) 7. Организационные конфликты ([www.akdi.ru](http://www.akdi.ru)) 8. Социальные конфликты в современном обществе ([www.ttru.net](http://www.ttru.net)) 9. Социальные конфликты: теоретические и прикладные аспекты ([www.bookdk.com](http://www.bookdk.com))

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимые для освоения данной дисциплины:

1. База данных электронных версий работ преподавателей и материалов научных конференций НГСХА <http://www.nnsaa.ru>, свободный доступ;

2. Библиографические базы данных Института научной информации <http://www.inion.ru>, свободный доступ;

3. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>, свободный доступ;

4. Университетская информационная система "Россия" <http://uisrussia.msu.ru>, свободный доступ;

5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru>, свободный доступ;

6. ЭБС "Национальный цифровой ресурс "Руконт" <http://www.rucont.ru>; свободный доступ

7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>, свободный доступ

8. Электронно-библиотечная система «Polpred.com» <http://www.polpred.com>, свободный доступ

9. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>, свободный доступ;

10. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>, свободный доступ;

11. ООО "Издательство Лань" (<http://www.e.lanbook.com>)

12. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>.

13. Сайт Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы им. М.И. Рудомино (ВГБИЛ) Режим доступа: <http://www.libfl.ru>.

14. Сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.mcx.ru>.

15. Сайт Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области. Режим доступа: <http://www.government.nnov.ru/mcx>.
16. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>.
17. Электронно-библиотечная система Agrilib (<http://ebs.rgazu.ru>)
18. Directory of Open Access Journals <http://www.doaj.org>, свободный доступ.

### **10. Подготовка к промежуточной аттестации**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

#### **Вопросы для проверки уровня обученности по критерию «ЗНАТЬ»**

**Обучающий должен знать теоретические аспекты дисциплины:**

1. Сущность конфликта и его структура.
2. Стадии развития конфликтов.
3. Типологизация и классификацию конфликтов.
4. Функции конфликта в обществе.
5. Способы выхода из социальных столкновений.
6. Основные конфликты в современной России (причины возникновения и динамика).
7. Фактор силы в конфликте. Терроризм как способ политической борьбы.
8. Организация переговоров в конфликтных ситуациях.
9. Виды и формы посредничества.
10. Основные стратегии поведения людей в конфликтных ситуациях.
11. Основные принципы и направления урегулирования конфликтов.
12. Межличностные конфликты (особенности и основные формы завершения).
13. Управление межличностными конфликтами.
14. Понятие о групповых и межгрупповых конфликтах.
15. Классификацию конфликтов.
16. Классификацию межгрупповых конфликтов.
17. Классификацию конфликтов в сфере управления.
18. Стратегия переговоров и выхода из конфликта.
19. Управление конфликтом в современном обществе.
20. Предупреждение и разрешение конфликтов.

#### **Вопросы для проверки уровня обученности по критерию «УМЕТЬ»**

**Обучающий должен уметь использовать в своей последующей практической деятельности следующие элементы дисциплины:**

1. . Опишите основные стратегии поведения людей в конфликтных ситуациях.
2. Охарактеризуйте виды и формы посредничества.
3. Опишите организацию переговоров в конфликтных ситуациях.
4. Охарактеризуйте терроризм как силовой способ политической борьбы.
5. Опишите основные конфликты в современной России.
6. Опишите способы выхода из социальных столкновений.
7. Опишите функции конфликта в обществе.
8. Охарактеризуйте типологизацию конфликтов.



9. Охарактеризуйте стадии развития конфликтов.
10. Опишите сущность конфликта и его структуру.
11. Опишите принципы и направления урегулирования конфликтов.
12. Особенности и основные формы завершения межличностных конфликтов.
13. Особенности и основные формы завершения межличностных конфликтов.
14. Опишите управление межличностными конфликтами.
15. Охарактеризуйте групповые и межгрупповые конфликты.
16. Охарактеризуйте классификацию межгрупповых конфликтов.
17. Охарактеризуйте классификацию конфликтов в сфере управления.
18. Опишите стратегию переговоров и выхода из конфликта.
19. Опишите управление конфликтом.
20. Опишите управление конфликтами в современном обществе.

**Вопросы для проверки уровня обученности по критерию «ВЛАДЕТЬ»**

**Обучающий должен владеть методом, методикой, инструментом, механизмом в своей последующей практической деятельности по использованию следующих элементов дисциплины:**

1. Основная методика конфликтологических исследований.
2. Техника конфликтологических исследований.
3. Процедуры конфликтологических исследований.
4. Этапы развития конфликтологии в России.
5. Критерии управления конфликтами.
6. Типология и уровни конфликтов в организации.
7. Разрешение конфликтов в коллективе.
8. Способы выхода из социальных столкновений.
9. Стадии развития конфликтов.
10. Основные стратегии поведения людей в конфликтных ситуациях
11. Основная методика конфликтологических исследований.